

**Zamawiający:**  
**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu**  
**ul. Zamkowa 4**  
**58 – 300 WAŁBRZYCH**  
**tel. / fax. 074 641 – 92 - 00 / 074 641 – 92-02**

---

NR: DA.2167.3.2016

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

na zadanie pn.:

**„Utrzymanie terenów zieleni na terenie parku PWSZ przy ul. Zamkowej 4”.**

Zatwierdzam

Data

**KANCLERZ**

*mgr Jan Zbierko*

05.05.2016 r.

## I. Zamawiający.

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu ul. Zamkowa 4,  
58-300 Wałbrzych.

Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

- Rafał Pszczolarski - telefon (74) 641-92-18,
- Marek Lubczyński - telefon/faks (74) 641-92-19,
- e-mail: [przetargi@pwsz.com.pl](mailto:przetargi@pwsz.com.pl)

## II. Tryb udzielania zamówienia.

Do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015, poz. 2164).

## III. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

- 77310000-6 – Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
- 77313000-7 – Usługi utrzymania parków

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi utrzymania terenów zieleni na terenie parku PWSZ przy ul. Zamkowej 4 obejmujący obszar ok. 4 hektarów.
2. Teren objęty przedmiotem zamówienia wpisany jest do rejestru zabytków decyzją Wojewódzkiego konserwatora zabytków nr 694/969/Wł z dnia 27.12.1983 r.
3. Zamówienie obejmuje prace w zakresie utrzymania zieleni, a w szczególności:
  - a) koszenie trawników,
  - b) wygrabianie liści,
  - c) koszenie chwastów, przerośniętych traw, krzewów i młodych samosiewów,
  - d) zbieranie zanieczyszczeń (papiery, butelki, puszki).
4. W łącznej wartości zamówienia dla prac objętych niniejszym postępowaniem należy ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym koszty transportu, załadunku, najmu maszyn i urządzeń a także zagospodarowania odpadów powstałych podczas prowadzenia tych prac w ilościach koniecznych do prawidłowego wykonania usługi. **Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za wywóz/usunięcie zanieczyszczeń z terenu parku.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowego wykonania usługi utrzymania terenów zieleni parkowej wraz z zagospodarowaniem odpadów biodegradowalnych (liści, chwastów, traw, gałęzi, zanieczyszczeń itp.) powstałych podczas prowadzenia prac w sposób zgodny z przepisami.
6. Z uwagi na specyfikę terenu oraz prac objętych zamówieniem Zamawiający nie wyznacza limitu w krotności wykonywania poszczególnych prac. Oznacza to, że Zamawiający może zlecić do wykonania wytypowane prace jeden lub więcej razy w okresie trwania umowy może też nie zlecić którejs z prac. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia za prace niezlecone i niewykonane.
7. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace.

## IV. Termin realizacji i inne postanowienia umowy.

1. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2016 r.
2. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego zleci na piśmie lub mailem na adres wskazany przez Wykonawcę wykonanie prac. Przesłane zlecenie zawierało będzie zakres prac koniecznych do wykonania oraz planowany termin ich wykonania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do wykonywania prac w ciągu 3 dni od chwili otrzymania zlecenia od Zamawiającego. W przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności w wyniku których Wykonawca nie będzie mógł przystąpić do prac w wyznaczonym terminie, zostanie uzgodniony nowy, dogodny termin dla obu stron.

4. Każdorazowo po wykonaniu prac Wykonawca zobowiązany jest do wywozu w dniu wykonania prac jednak nie później niż w dniu następnym po zakończeniu prac odpadów powstałych podczas prowadzenia tych prac i przekazanie ich do odbioru podmiotom uprawnionym lub zagospodarowanie we własnym zakresie poza terenem parku w sposób zgodny z przepisami.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich szkód powstałych z jego winy w trakcie prowadzenia prac.
6. Wykonawca zabezpieczy odpowiednio miejsce prowadzenia prac.
7. Wszelkie prace związane z realizacją umowy wykonywane będą przez wykwalifikowanych pracowników Wykonawcy.
8. Wykonawca nie może przystąpić do wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia bez zlecenia Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca wykona prace bez wystawionego zlecenia Zamawiającego nie otrzyma za nie wynagrodzenia.
9. Podstawą wystawienia f-ry VAT jest podpisany przez obie strony protokół wykonania i odbioru robót.

#### **V. Termin składania ofert.**

Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty, w terminie do dnia 16.05.2016 r. do godziny 12:00.

#### **VI. Forma składania ofert.**

Ofertę należy złożyć na załączonym do niniejszego zaproszenia formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę. Ofertę należy przesłać na adres e-mailowy: [przetargi@pwsz.com.pl](mailto:przetargi@pwsz.com.pl) W przypadku składania ofert drogą elektroniczną do wiadomości należy dołączyć plik zawierający druk oferty z załącznikami podpisany przez osoby upoważnione np. w postaci pliku pdf.

Ofertę można również złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie). Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia.

Oferty uznaje się za złożone w terminie jeżeli Zamawiający otrzymał je przed wyznaczonym terminem składania ofert.

#### **VII. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.**

1. Zamawiający oceni złożone w postępowaniu oferty na podstawie następującego kryterium

**CENA - 100%**

Ocena ofert dokonana zostanie w następujący sposób:

$$Ck = Cn/Cb \times \% \text{ wagi}$$

gdzie

Ck – ilość punktów dla badanego kryterium

Cn – najniższa cena spośród badanych ofert

Cb – cena badanej oferty

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą łączną ilość punktów.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów oraz, który spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym zaproszeniu.
3. Ceny podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym są stałe i nie podlegają negocjacom.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. W cenie jednostkowej wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności opusty i rabaty oraz koszty dostawy.
6. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek rachunkowych w złożonych ofertach, Zamawiający dokona ich poprawy z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, o czym poinformuje Wykonawcę.
7. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi po zapoznaniu się z cenami ofert, które wpłyną w odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty.
8. Protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego w części dotyczącej niniejszego zaproszenia do składania ofert.
9. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta z Wykonawcą umowa – wzór umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do zaproszenia.

#### **VIII. Termin związania ofertą.**

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **IX. Informacje o płatnościach.**

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za realizację zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie do 14 dni od doręczenia faktury VAT Zamawiającemu. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za zlecone oraz faktycznie wykonane prace potwierdzone każdorazowo w protokole odbioru.

#### **X. Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zaproszenia do składania oferty w każdym czasie bez podania przyczyny.
2. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może wprowadzić zmiany do zaproszenia do złożenia oferty. Dokonana zmiana zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zaproszenie oraz udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

.....  
Nazwa firmy (Wykonawcy): ..... dnia .....

.....  
Adres Wykonawcy:

.....  
numer telefonu Wykonawcy:

.....  
Adres poczty email

**OFERTA**  
**DLA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ IM. ANGELUSA SILESIUSA**  
**W WAŁBRZYCHU NA**

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na zadanie: „**Utrzymanie terenów zieleni na terenie parku PWSZ przy ul. Zamkowej 4<sup>o</sup>**”, składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w zaproszeniu do składania ofert i oferujemy jego wykonanie za następującym wynagrodzeniem:

| LP | Nazwa  | Cena jednostkowa netto | Stawka VAT % | Wartość brutto |
|----|--|------------------------|--------------|----------------|
| 1  | Jednorazowe koszenie trawników   |                        |              |                |
| 2  | Jednorazowe wygrabianie liści  |                        |              |                |
| 3  | Jednorazowe koszenie chwastów, przerośniętych traw, krzewów i młodych samosiewów |                        |              |                |
| 4  | Jednorazowe zbieranie zanieczyszczeń (papiery, butelki, puszki itp.)             |                        |              |                |

**Łączna wartość brutto zamówienia:** ..... zł

słownie złotych: .....

1. Zobowiązujemy się do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2016 r.
2. Oświadczamy, że cena oferty pokrywa wszystko, co jest konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia: zawiera koszty wykonania poszczególnych prac oraz koszty zbierania i wywozu powstałych odpadów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
3. Zobowiązujemy się do przystąpienia do wykonywania prac w ciągu 3 dni od chwili otrzymania zlecenia od Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia do składania ofert oraz pytaniami i odpowiedziami udzielonymi przez Zamawiającego o ile takie wystąpiły.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią umowy, która zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą i nie wnosimy zastrzeżeń co do jej brzmienia.
6. W przypadku wybrania naszej oferty, deklarujemy gotowość zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy.
7. Oświadczam(-y), że nie zalegam(-y) z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
8. Oświadczam(-y), że zdobyłem (-liśmy) wszelkie informacje, które były potrzebne do przygotowania oferty oraz, że wyceniłem wszystkie prace i elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, są one zgodne z wymaganiami Zamawiającego.
9. Oświadczam(-y), że ..... nie jest w stanie likwidacji.  
(nazwa Firmy)
10. Oświadczam(-y), że urzędujący członkowie władz firmy, nie byli prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych oraz, że nie wszczęto wobec nich postępowania o popełnienie przestępstw, o których mowa powyżej.
11. Oświadczam(-y), że uważam(-y) się za związanego (-nych) ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert, wyznaczonego przez Zamawiającego.
12. Oświadczam(-y), że w przypadku wygrania postępowania zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
13. Oświadczam(-y), że jestem(-y) / nie jestem(-y) płatnikiem podatku od towaru i usług VAT. Nasz numer identyfikacyjny NIP .....

**Załączniki do oferty (zgodnie z instrukcją dla wykonawcy):**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

....., dnia .....

.....  
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

## WZÓR UMOWY U M O W A Nr .....

zawarta w dniu ..... w Wałbrzychu pomiędzy: Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu z siedzibą przy ul. Zamkowej 4, 58-300 Wałbrzych zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. prof. zw. dr hab. Elżbieta Lonc – REKTOR
2. mgr Jan Zwierko - KANCLERZ

a firmą:

..... z siedzibą przy ul. ....

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ....

o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „Utrzymanie terenów zieleni na terenie parku PWSZ przy ul. Zamkowej 4”, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy oraz wymaganiami Zamawiającego. Kopia oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia w cenach podanych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Cena, o której mowa zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT w okresie realizacji niniejszej umowy podatek ten naliczany będzie w wysokości obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku nie jest wymagany aneks do umowy.

### § 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2016 r.
2. Zamówienie obejmuje prace w zakresie utrzymania zieleni, a w szczególności:
  - a) koszenie trawników,
  - b) wygrabianie liści,
  - c) koszenie chwastów, przerośniętych traw, krzewów i młodych samosiewów,
  - d) zbieranie zanieczyszczeń (papiery, butelki, puszki itp.).
2. Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowego wykonania usługi utrzymania terenów zieleni parkowej wraz z zagospodarowaniem odpadów biodegradowalnych (liści, chwastów, traw, gałęzi, zanieczyszczeń itp.) powstałych podczas prowadzenia prac w sposób zgodny z przepisami.
3. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za wywóz/usunięcie zanieczyszczeń z terenu parku.

### § 3

1. Strony ustalają, że:
  - a) kwoty za jednorazowe wykonanie poszczególnych prac wycenionych przez Wykonawcę zgodnie ze złożoną ofertą przedstawiają się następująco:
    - koszenie trawników: ..... zł brutto
    - wygrabianie liści: .....zł brutto
    - koszenie chwastów, przerośniętych traw, krzewów i młodych samosiewów: .....zł brutto
    - zbieranie zanieczyszczeń (papiery, butelki, puszki): ..... zł brutto
  - b) Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego zleci na piśmie lub mailem na adres wskazany przez Wykonawcę wykonanie prac. Przesłane zlecenie zawierało będzie zakres prac koniecznych do wykonania oraz planowany termin ich wykonania,

- c) Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do wykonywania prac w ciągu 3 dni od chwili otrzymania zlecenia od Zamawiającego. W przypadku wystąpienia okoliczności w wyniku których Wykonawca nie będzie mógł przystąpić do prac w wyznaczonym terminie, zostanie uzgodniony nowy, dogodny termin dla obu stron,
- d) każdorazowo po wykonaniu prac Wykonawca zobowiązany jest do wywozu w dniu wykonania prac jednak nie później niż w dniu następnym po zakończeniu prac odpadów powstałych podczas prowadzenia tych prac i przekazanie ich do odbioru podmiotom uprawnionym lub zagospodarowanie we własnym zakresie poza terenem parku w sposób zgodny z przepisami,
- e) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich szkód powstałych z jego winy w trakcie prowadzenia prac,
- f) Wykonawca zabezpieczy odpowiednio miejsce prowadzenia prac,
- g) wszelkie prace związane z realizacją umowy wykonywane będą przez wykwalifikowanych pracowników Wykonawcy,
- h) Zamawiający nie wyznacza limitu w krotności wykonywania poszczególnych prac. Oznacza to, że Zamawiający może zlecić do wykonania wytypowane prace jeden lub więcej razy w okresie trwania umowy może też nie zlecić którejś z prac. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia za prace niezlecone i niewykonane,
- i) Wykonawca nie może przystąpić do wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia bez zlecenia Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca wykona prace bez wystawionego zlecenia Zamawiającego nie otrzyma za nie wynagrodzenia.

#### § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za realizację zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie do 14 dni od doręczenia faktury VAT Zamawiającemu. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.
2. Podstawą wystawienia f-ry VAT jest podpisany przez obie strony protokół wykonania i odbioru robót.
3. Strony ustalają, że Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane prace, zlecone przez Zamawiającego i potwierdzone każdorazowo w protokole odbioru prac przez upoważnionych pracowników obu stron.

#### § 5

1. Strony zastrzegają następujące kary umowne:
  - a) Od Wykonawcy na rzecz Zamawiającego z tytułu odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5000,00 zł brutto,
  - b) Od Wykonawcy na rzecz Zamawiającego z tytułu odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn innych niż wina Zamawiającego – w wysokości 5000,00 zł brutto,
  - c) Od Wykonawcy na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, w wysokości odpowiadającej wartości zleconych i niewykonanych bądź nienależycie wykonanych prac.
2. Wykonawca wyraża bezwarunkową i nieodwołalną zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych w przysługującego mu wynagrodzenia od Zamawiającego.
3. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przenosi wysokość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych.

#### § 6

Do kontaktu z Wykonawcą Zamawiający wyznacza: Marek Lubczyński, tel: 074/641-92-19, e-mail: lubczynski@pwsz.com.pl.

Do kontaktu z Zamawiającym Wykonawca wyznacza..... tel. ....  
e-mail: .....



§ 7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną w ramach wykonywanego zadania, stosuje wszystkie niezbędne zabezpieczenia prowadzonych usług zarówno w stosunku do osób trzecich jak i własnych pracowników i ponosi ich koszty.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Strony zgodnie poddają ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**